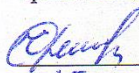


«Согласовано»
Председатель профсоюзной
организации школы:

 Е.С. Нигматуллина
«25» 03 2015 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Тетюшская средняя
общеобразовательная школа №2»

 Ф.Ф. Гаффаров
Приказ от «25» 03 2015 г.
№ 57/19



Принято на заседании педагогического совета протокол № 5 от «25» 03 2015 г.

**Положение
об организации питания
в МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №2»
Тетюшского муниципального района Республики Татарстан**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся в МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа №2» Тетюшского муниципального района Республики Татарстан разработано в целях урегулирования процесса организации питания обучающихся, сохранения и укрепления их здоровья.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. №45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08».
- 1.3. Основными задачами организации питания обучающихся является повышение доступности и качества питания, увеличение охвата обучающихся питанием за счет средств родителей (законных представителей) и за счет субсидий из местного бюджета, пропаганда принципов здорового и полноценного питания.
- 1.4. Администрация общеобразовательного учреждения осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания на платной или льготной основе, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания.
- 1.5. Действие данного положения распространяется на всех обучающихся в школе.
- 1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, принимается и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора школы.

- 1.7. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.1.5.настоящего положения.
- 1.8. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. Организация питания учащихся

- 2.1. Каждый обучающийся имеет право на ежедневное получение горячего питания по месту обучения в общеобразовательном учреждении ежедневно в течение учебного года.
- 2.2. Для всех обучающихся школы организовано одноразовое горячее питание (обед), для учащихся, посещающих группы продленного дня организовано двухразовое питание
- 2.3. Питание организовывается как на платной, так и на бесплатной основе (На основании Закона Республики Татарстан от 08.12.2004 года №63-ЗРТ «Об адресной социальной поддержке населения в Республике Татарстан» закреплена социальная гарантия на удешевление питания учащихся в виде субсидии (ежедневно) каждому обучающемуся в течение учебного года). Сумма родительской платы за питание устанавливается по решению родительского собрания.
- 2.4. Денежные средства, полученные за питание, поступают на счет учреждения и расходуются только на продукты питания.
- 2.5. Организация питания относится к компетенции общеобразовательного учреждения в порядке, установленном настоящим Положением. Ответственность за организацию питания в учреждении возлагается на руководителя учреждения.

3. Порядок организации горячего питания обучающихся в общеобразовательном учреждении.

- 3.1. При организации питания в школе следует руководствоваться постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. №45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08».
- 3.2. Взаимоотношения между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими организацию поставки (далее-поставщик), и общеобразовательным учреждением регулируются договором, заключенным в порядке, определенным действующим законодательством. Закупка продуктов питания для общеобразовательного учреждения осуществляется на основании проведения конкурсных процедур в соответствии с Федеральным Законом от 05.04.2013г. № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
- 3.3. Горячее питание обучающихся организуется в соответствии с примерным двухнедельным меню.
- 3.4. При составлении меню рекомендуется, по возможности, учитывать как территориальные особенности питания, так и набор продуктов в соответствии с сезоном.
- 3.5. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), разрабатываемых столовой школы; выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) сани-

тарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии; плановый контроль за организацией горячего питания; качество поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в общеобразовательном учреждении, осуществляется органами ТО Управления Роспотребнадзора по РТ (Татарстан) в Буинском, Тетюшском районах.

3.6. Столовая школы осуществляют производственную деятельность в режиме работы общеобразовательного учреждения.

3.7. Отпуск питания организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным директором школы. Классные руководители сопровождают обучающихся и контролируют прием ими пищи.

3.8. Ежедневный учет обучающихся, получающих питание, ведут классные руководители.

3.9. Приказом директора в школе создается бракеражная комиссия, в обязанности которой входит проверка соблюдения рецептур и технологических режимов, контроль качества пищи до приема ее детьми и ведение бракеражного журнала. В состав комиссии, численностью не менее 3-х человек, могут входить представители:
-педагогов;
-администрации;
-родительского комитета;
-медицинского работника.

3.10. Руководитель общеобразовательного учреждения несет ответственность за:

- комплектование квалифицированными кадрами для организации горячего питания;
- состоянием материально-технической базы, своевременный ремонт технологического и холодильного оборудования в помещении для организации горячего питания;
- деятельность столовой;
- своевременное заключение договоров на продукты питания, за договорные цены на продукты питания;
- соблюдение санитарно-гигиенических норм;
- организацию и качество горячего питания обучающихся;
- охват обучающихся горячим питанием;
- своевременное представление списков, смет и отчетов по расходованию средств;
- своевременное ежедневное размещение меню на сайтах;
- утверждение графика питания;
- организация отчетности.

3.11. В общеобразовательном учреждении из числа работников приказом директора школы назначается ответственный за организацию горячего питания обучающихся, в обязанности которого входит проверка ассортимента поступающих продуктов питания, принятие мер по обеспечению соблюдения санитарно-гигиенического режима.

Директор МБОУ «ЦОЛ №2»

Ф.Ф. Ибрагимов

